



Российская Федерация
Чеченская Республика
МЭРИЯ г. АРГУНА
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Гимназия №13» г. Аргуна
имени С.Д. Диканиева

Российски Федераци
Нохчийн Республика
УСТРАДА - ГІАЛИН МЭРИ
Муниципальни бюджетни
йукъарадешаран хьукмат
«Устрада - гІалин №13» йолу
Диканиев Саймин цІарах гимнази

366283, Чеченская Республика, г. Аргун, ул.Шоссейная,133а тел./факс:8(87147) 2-22-44
e-mail: matash55@mail.ru ; <https://argun13.educhr.ru>

ПРИКАЗ

25 августа 2025 г.

№ 04-18/129-од

г. Аргун

О режиме работы гимназии на 2025-2026 учебный год

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях», утвержденными Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 № 189 (зарегистрированным в Минюсте России 03 марта 2011 г., регистрационный номер 19993), приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 13 декабря 2013 № 1342), от 06 октября 2010 года № 373 «Об утверждении и введении федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования», от декабря 2012 года № 1897 «Об утверждении и введении федеральных государственных стандартов основного общего образования», от 09 марта 2004 года (ред. от 01 февраля 2012 года) «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для четкой организации труда педагогов, обучающихся:

1.1. Утвердить годовой календарный учебный график на 2025-2026 учебный год (Приложение № 1 к настоящему приказу)

1.2. Утвердить расписание звонков (Приложение № 2 к настоящему приказу).

1.3. Утвердить: пятидневную рабочую неделю для обучающихся 1-11-х классов.

– **В первую смену:** 701 обучающийся, 30 классов-комплектов:

1-е, 2А 2Б 2В 2Д 3Б 3В 4Б - 307

5-е- 146 9-е- 124 10-е 64 11-е - 60

- **Во вторую смену:** 582 обучающихся, 22 классов-комплектов:

2Г 3А 3Г 4А 4В 4Г 4Д - 187

6-е - 136 7-е - 136 8-е - 123

2. Утвердить порядок дежурства по гимназии (**Приложение № 3** к настоящему приказу).

3. Промежуточная аттестация обучающихся производится в соответствии с Уставом гимназии и локальным актом учреждения - Положением о промежуточной аттестации МБОУ «Гимназия № 13» г. Аргуна имени С.Д.Диканиева.

4. Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации, обучающихся устанавливаются Министерством образования Российской Федерации (9-е и 11-е классы).

5. Прием обучающихся в учреждение осуществляется в соответствии с нормативными документами в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом гимназии и локальным актом учреждением – Положением о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования МБОУ «Гимназия № 13» г. Аргуна имени С.Д.Диканиева.

6. При составлении учебного плана учитываются «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях» 2.4.2.2821-10, утвержденные Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 № 189.

7. В ОУ классные журналы ведутся только в электронном виде в АИС «Дневник.ру»., с 2024 года доступ в систему «Дневник.ру» с платформы ГОСУСЛУГ.

8. Утвердить годовой план внеклассных мероприятий на 2025-2026 учебный год.
9. Учителям категорически **запрещается отпускать учеников** с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации гимназии.
10. Пребывание учителей, сотрудников и учеников в здании гимназии допускается только до **19.00 часов**.
11. Требования к внешнему виду обучающихся определяются Уставом гимназии и локальным актом учреждения – Положением о школьной форме МБОУ «Гимназия № 13» г. Аргуна имени С.Д.Диканиева.
12. Утвердить порядок организации питания обучающихся на 2025-2026 учебный год (**Приложение № 4 к настоящему приказу**).
13. Всем педагогам обеспечить прием и сдачу учебного кабинета между уроками в течение всего учебного года. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несут полную ответственность (в том числе и материальную) учителя, работающие в этом помещении.
14. Курение работников и учеников в здании гимназии и на пришкольной территории категорически запрещается.
15. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации гимназии.
16. Выход на работу учителя или любого сотрудника после болезни возможен только по предъявлению директору больничного листа и предупреждения о выходе на работу в день закрытия больничного листа.
17. Проведение массовых мероприятий «с участием различных групп лиц» в гимназии, а также выезды разрешены только с соблюдением всех мер безопасности. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми в кино, театры, посещение выставок и т.п., возможно только **после издания приказа** директора гимназии, на основании заявления педагога на выезд с указанием списка обучающихся, поданного директору гимназии не позднее, чем за 3 рабочих дня до выезда. До выезда обучающиеся должны быть ознакомлены с инструкциями по технике безопасности и правилами дорожного движения с фиксацией в журнале. Ответственность за жизнь и

детей при проведении подобных мероприятий несет сотрудник гимназии, назначенный приказом директора.

18. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей за охрану и здоровье детей во время их пребывания в здании гимназии, на её территории во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий и т.д.

19. Запретить в стенах гимназии любые торговые операции.

20. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

К.Х.Хамцужева

С приказом ознакомлены:

**Годовой календарный учебный график МБОУ «Гимназия №13» г.Аргуна
на 2025/2026 учебный год**

Начало учебного года – 1 сентября 2025 года (понедельник).

Учебные периоды 1-11 классы:

I триместр: с 01.09.2025 г. по 21.11.2025 г.

II триместр: с 01.12.2025 г. по 20.02.2026 г.

III триместр: со 02.03.2026 г. по 26.05.2026 г. 2-8,10 классы,
со 02.03.2026 г. по 22.05.2026 г. 1 класс,
9,11 классы по графику ГИА.

Промежуточная аттестация: 2-11 классы:

I триместр: 21.11.2025 г.

II триместр: 20.02.2026 г.

III триместр: 26.05.2026 г.

Учебные сборы 10 класс ОБЗР по графику ДО,

Каникулы:

Осенние каникулы I – с 04 октября 2025 года (суббота) по 12 октября 2025 года (воскресенье); 9 календарных дней.

Осенние каникулы II – с 24 ноября 2025 года (понедельник) по 30 ноября 2025 года (воскресенье); 9 календарных дней.

Зимние каникулы I – с 31 декабря 2025 года (среда) по 11 января 2026 года (воскресенье); 12 календарных дней.

Зимние каникулы II – с 21 февраля 2026 года (суббота) по 01 марта 2026 года (воскресенье); 9 календарных дней

Весенние каникулы – с 11 апреля 2026 года (суббота) по 19 апреля 2026 года (воскресенье); 9 календарных дней.

Окончание учебного года определяется учебным планом:

1-е классы – 22 мая 2026 года (пятница);

2 – 8-е, 10-е классы – 26 мая 2026 года (вторник).

9, 11-е классы в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Летние каникулы – период каникул определяется учебным планом и расписанием государственной итоговой аттестации.

Торжественные мероприятия:

- «Последний звонок» (9, 11(12)-е классы) – **22 мая 2026 года (суббота)**;

- «Выпускной вечер» (9-е классы) – 27 июня 2026 года (суббота);

- «Выпускной вечер» (11 (12)-е классы) – 25 июня 2026 года (четверг).

*Режим работы по пятидневной учебной неделе, 1-11-е классы по триместрам

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к приказу МБОУ «Гимназия №13»

№ 04.18/ 129 -од от 25.08.2025

Расписание звонков МБОУ «Гимназия №13» г. Аргуна на 2025-2026 учебный год

2-4 классы

Урок	Продолжительность урока	Продолжительность перемены	Продолжительность урока	Продолжительность перемены
	Первая смена		Вторая смена	
1-й	08:00–08.40	5 минут	13.00-13.40	5 минут
2-й	08.45-09.25	5 минут	13.45-14.25	5 минут
3-й	09.30-10.10	10 минут	14.30-15.10	10 минут
4-й	10.20-11.00	5 минут	15.20-16.00	5 минут
5-й	11.05-11.45		16.05-16.45	

Расписание звонков для 1 классов (сентябрь-декабрь)

Урок	Начало	Окончание	Перемена
1	08:20	08:55	00:10
2	09:05	09:40	00:20
3	10:00	10:35	00:20
4	10:55	11:30	

Расписание звонков для 1 классов (январь-май)

Урок	Начало	Окончание	Перемена
1	08:00	08:40	00:10
2	08:50	09:30	00:20
3	09:50	10:30	00:20
4	10:50	11:30	00:10
5	11:40	12:20	

*Для учащихся 1-х классов определить продолжительность уроков **по 35 минут**. **В сентябре, октябре** – 3 урока по 35 минут каждый, **в ноябре-декабре** — по 4 урока по 35 минут каждый, январь — май — по 4 урока по 40 минут каждый. После 2 и 3 урока перемены по 20 минут. 4 урок в 1-х классах в сентябре, октябре проводить в форме уроков-игр, уроков-театрализаций, уроков-конкурсов, экскурсий, целевых прогулок, подвижных игр.

5-11 классы

Урок	Первая смена		Вторая смена	
	Продолжительность урока	Продолжительность перемены	Продолжительность урока	Продолжительность перемены
1-й	08:00–08:40	10 минут	13:30-14:10	10
2-й	08:50-09:30	10 минут	14:20-15:00	10
3-й	09:40- 10:20	15 минут	15:10-15:50	15
4-й	10:35- 11:15	10 минут	16:05-16:45	10
5-й	11:25- 12:05	5 минут	16:55-17:35	5
6-й	12:10- 12:50	5 минут	17:40-18:20	5
7-й	12:55-13:35	—	18:25-19:05	

**Порядок дежурства МБОУ «Гимназия №13» г. Аргуна
на 2025-2026 учебный год**

1. Дежурство классов заканчивать линейкой с подведением итогов.

Время окончания дежурства в вестибюле – 19.00

Привлечение обучающихся к дежурству допускается только при наличии добровольного заявления-согласия его и его родителей (законных представителей), оформленного в письменной форме.

2. Распределение постов учеников дежурного класса по гимназии:

- I этаж (у входных дверей и раздевалок);
- столовая;
- по лестницам между всеми этажами;
- II этаж (по графику);
- III этаж (по графику).

3. Обязанности дежурных:

- обеспечение порядка и дисциплины учащихся.

4. Время начала работы каждого учителя – **за 15 минут** до начала своего первого урока.

Дежурство учителей начинается **за 20 минут** до начала учебных занятий и заканчивается **на 20 минут** позже окончания последнего урока.

5. Учитель, ведущий последний урок или внеурочное мероприятие, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учащихся

**Порядок организации питания обучающихся МБОУ «Гимназия №13» г.Аргуна
на 2025-2026 учебный**

1.Определить время завтраков и обедов детей:

I смена:

- на II перемене – **1А 1Б 1В 1Г 1Д 1Е классы,**
- на III перемене получают завтрак–**2А 2Б 2В 2Д 3Б 3В 4Б классы,**
- льготники – на IV перемене

II смена:

- на I перемене – **2Г 3А 4А 4В 4Г 4Д классы**
- льготники - на II перемене

2. Питание обучающихся проводить с дотацией в соответствии с действующим законодательством;

3. Классные руководители в течение первого урока формируют заявку на питание обучающихся и информируют заведующего производством Кагировой Аминат. Классные руководители, учителя-предметники сопровождают обучающихся в столовую, следят за дисциплиной и порядком, за правильностью приема пищи обучающимися.

4. Классные руководители дежурного класса назначают дежурных по столовой для обеспечения порядка.

5. Утвердить график дежурства учителей на переменах и в столовой.

6. Классным руководителям провести разъяснительную работу с родителями по вопросам организации питания детей с учетом дотации.

7. Кагировой Аминат Шахидовне, заместителя директора, назначить ответственным за ведение отчетности по охвату обучающихся питанием и использованием дотаций.

8. Кагировой Аминат Шахидовне, заместитель директора, ежемесячно до 30 числа, следующего за отчетным месяцем, представляет отчет на электронном и бумажном носителях в департамент образования г. Аргуна.

11. С целью организации сбалансированного рационального питания детей в дошкольных группах полного дня, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности организовать питание детей в соответствии с «Примерными 10-ти дневными меню», разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста, согласованного с организатором питания и утвержденного директором гимназии. Изменения в меню разрешается вносить только с разрешения директора гимназии.

12. Меню-требование считать основным документом для приготовления пищи на пищеблоке.

13. Вносить изменения в утвержденное меню-раскладку без согласования с директором гимназии запрещается.

14. Объем приготовленной пищи должен соответствовать количеству детей и объему разовых порций.

15. Выдача готовой пищи осуществляется только после снятия пробы и записи в бракеражном журнале результатов оценки готовых блюд. В журнале отмечается результат пробы каждого блюда.

Оценку блюд проводит бракеражная комиссия, назначенная приказом директора гимназии, в составе **не менее трех человек**: медицинского работника, работника пищеблока и представителя администрации образовательного учреждения по органолептическим показателям (пробу снимают непосредственно из емкостей, в которых пища готовится).

16. Контроль за организацией питания возложить на заместителя директора Кагирову А.Ш.