

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия № 13» г. Аргуна имени С. Д. Диканиева

СОГЛАСОВАНО  
педагогическим советом  
МБОУ «Гимназия № 13»  
протокол от 28.08.2020 № 3

УТВЕРЖДАЮ  
И. о. директора МБОУ «Гимназия № 13»  
  
\_\_\_\_\_ К.Х. Хамцуева  
от 29.08.2020г. Приказ № 09.05/129-од

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Школе молодого педагога**

г. Аргун, 2020 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет организационно-методическую основу деятельности Школы молодого педагога в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Гимназия № 13" г. Аргуна имени С. Д. Диканиева (МБОУ "Гимназия № 13" г. Аргуна им. С. Д. Диканиева) (далее – Гимназия).

1.2. В состав Школы молодого педагога входят наставники, которые выбираются из опытных высококвалифицированных педагогов, и начинающие педагоги.

1.3. Решения Школы молодого педагога являются рекомендательными для начинающих педагогов.

## **2. Цель и задачи Школы молодого педагога**

2.1. Цель Школы молодого педагога – содействие повышению профессионального мастерства начинающих педагогов Гимназии.

2.2. Основными задачами Школы молодого педагога являются:

- разработка организационно-педагогических рекомендаций по оптимизации воспитательно-образовательного процесса, условий обучения и воспитания детей школьного возраста в Гимназии;
- оказание помощи всем начинающим педагогам в приобретении знаний и умений, необходимых в воспитательно-образовательной деятельности;
- обеспечение реализации потребности начинающих педагогов в повышении своей профессиональной квалификации;
- распространение передового педагогического опыта.

## **3. Организация деятельности Школы молодого педагога**

3.1. Заседания Школы молодого педагога проводятся не реже 1 раза в месяц.

3.2. Тематика заседаний определяется в соответствии с проблемами, возникающими у начинающих педагогов в процессе воспитательно-образовательной деятельности.

3.3. Итоги работы Школы молодого педагога подводятся в конце каждого учебного года.

3.4. Руководит Школой молодого педагога заместитель директора по научно-методической работе.

3.5. Результаты работы Школы молодого педагога доводятся до сведения педагогического коллектива на педагогическом совете, оперативном совещании.

#### **4. Функции участников Школы молодого педагога**

Участники Школы молодого педагога осуществляют следующие функции:

- обсуждают и утверждают план работы Школы молодого педагога;
- изучают общеобразовательные программы начального общего образования (НОО), основного общего образования (ООО) и среднего общего образования (СОО), нормативные документы, методическую литературу по вопросам образования;
- определяют соответствие предметно-развивающей среды и образовательного процесса возрастным, индивидуальным особенностям обучающихся, требованиям общеобразовательных программ НОО, ООО и СОО;
- отслеживают итоги успешности обучения и воспитания обучающихся, состояния их здоровья.

#### **5. Права участников Школы молодого педагога**

Участники Школы молодого педагога имеют право:

- принимать решения по вопросам, входящим в их компетенцию;
- приглашать на заседания Школы молодого педагога специалистов, высококвалифицированных педагогов для оказания консультативной помощи;
- приглашать на заседания Школы молодого педагога представителей общественных организаций, учреждений, родителей обучающихся;
- участвовать в работе методических объединений, школ передового опыта на муниципальном уровне.

#### **6. Ответственность участников Школы молодого педагога**

Участники Школы молодого педагога несут ответственность:

- за выполнение плана работы;

– за принятие решений по вопросам, связанным с организацией воспитательно-образовательного процесса в Гимназии.

## **7. Документальное оформление деятельности Школы молодого педагога**

7.1. Заседания Школы молодого педагога оформляются протоколами, которые подписываются ее руководителем.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Отчет о работе Школы молодого педагога за учебный год представляется директору гимназии в письменном виде.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа директора гимназии.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в положение не реже 1 раза в 5 лет и подлежат утверждению директором гимназии.