

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «Гимназия № 13» г.Аргуна
от 28.08.2026 № 142

**ПЛАН ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
МБОУ «Гимназия №13» г. АРГУНА имени С.Д.Диканиева
на 2026-2027 учебный год**

Цель ВСОКО:

Организация мероприятий и процедур, необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и объективной информации о качестве образовательных программ, условиях их реализации ФГОС, результатах освоения программ обучающимися, принятия конструктивных решений по оптимизации управления, оказание необходимой методической и практической помощь.

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление	Формат получаемых
АВГУСТ						
1. Оценка освоения результатов обучающимися основной образовательной программы						
1	Анализ положения о формах, периодичности, порядке и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	Механизм контроля и оценки планируемых результатов	Тематический	Положение о формах, периодичности, порядке и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	Заместитель Межидова М.А., руководители ШМО	Совещание при заместителе директора
2. Изучение соответствия структуры и содержания основной образовательной программы требованиям ФГОС						

1	Коррекция действующих ООП Рассмотрение новых РП	Внесение изменений, дополнений	Тематический	Основная образовательная программа	Методист Валиева Т.Г., заместители директора Ахаева Я.А., Межидова М.А., Забалуева Т.М.	Административное совещание
3	Согласование и утверждение рабочих программ учебных предметов и курсов, внеурочной деятельности, дополнительного образования	Знание учителями требований нормативных документов по предметам, корректировка рабочих программ. Соответствие РП ФГОС, ФОП, учебному плану гимназии	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и курсов, дополнительного образования	заместители директора Ахаева Я.А., Межидова М.А., Забалуева Т.М., методист Валиева Т.Г.	Утвержденные рабочие программы
3. Анализ условий реализации основной образовательной программы						
1	Распределение учебной нагрузки на 2026-2027 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников и педагогов дополнительного образования	Директор Хамцуева К.Х. заместители директора Ахаева Я.А., Межидова М.А.	Административное совещание совместно с профкомом гимназии
2	Комплектование 1,10-х классов	Соблюдение требований Устава гимназии	Тематический	Документы учащихся 1, 10 - х классов. Списки учащихся 1-х классов	Заместители директора Ахаева Я.А., Межидова М.А.	Приказ
3	Трудоустройство выпускников 9,11х классов	Сбор информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Информация классного руководителя о поступлении выпускников 9, 11-х классов в учебные заведения	заместитель директора Межидова М.А , кл. руководители	Списки распределения выпускников 9,11-х классов
4	Тарификации	Соответствие уровня образования и категории педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения	Фронтальный	Трудовые книжки Документы об образовании Аттестационные листы	Комиссия по тарификации, заместитель директора Межидова М.А.	Список педагогических работников Приказы
5	План методической работы гимназии, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС. Планы работы методических объединений гимназии.	Полнота и качество планирования методической работы.	Тематический	План методической работы, план работы МО, план работы методического совета	Зам. директора по НМР Забалуева Т.М., руководители МО	Заседание МС

6	Итоги проведения летней оздоровительной кампании.	Полнота и качество реализации летней оздоровительной кампании	Тематический	Документы обучающихся	Заместитель директора по ВР Геланова Л.О.	Справка
7	Аттестация работников	Составление списка работников на аттестацию и уточнение графика аттестации	Тематический персональный	Списки работников, подлежащих аттестации	Зам. директора по НМР Забалуева Т.М.	График аттестации Перспективный план прохождения КПК, аттестации Список аттестуемых работников
8	Подготовка праздника Дня знаний	Готовность к проведению мероприятий	Тематический	Сценарий Оформление помещений	заместитель директора по ВР Геланова Л.О., педагоги-организаторы, советник директора по	Административное совещание, приказ
9	Санитарное состояние помещений гимназии. Готовность гимназии к новому учебному году.	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса	Фронтальный	Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году	Зам. директора по АХР Хамцеев А.А.	Собеседование

СЕНТЯБРЬ

1. Оценка результатов освоения обучающимися основной образовательной программы

1	Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей об обучающихся, не приступивших к занятиям	Заместитель директора по ВР Геланова Л.О., социальный педагог, классные руководители	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися
2	Определение стартовых возможностей обучающихся 2-11-х классов	Определение качества знаний учащихся по предметам (стартовый контроль) Выявление соответствия результатов освоения ООП, ФОП требованиям ФГОС.	Тематический	Данные контрольных срезов	заместители директора Ахаева Я.А., Межидова М.А., Забалуева Т.М., Валиева Т.Г.	Мониторинг

4.	Диагностика успешности адаптации обучающихся десятих классов.	Уровень учебных достижений обучающихся 10 классов	Тематический	Посещение уроков	заместители директора Межидова М.А., Чатаева Р.Ю-Х.	Совещание при директоре.
5.	Результативность курсовой подготовки учителей	Определение качества преподавания предметов	Тематический	Данные посещения уроков, мониторинга	Заместитель директора Забалуева Т.М.	Справка
6.	Класно-обобщающий контроль в 3 – х классах	Учет индивидуальных особенностей и личностных качеств обучающихся в процессе обучения, взаимодействие с классным руководителем и учителями-предметниками, сформированность УУД, условия нормализации учебной нагрузки обучающихся.	Фронтальный	Организация образовательного процесса в 3-х классах.	Заместитель директора Ахаева Я.А.	Административное совещание, классное родительское собрание, справка

2. Изучение соответствия структуры и содержания основной образовательной программы требованиям ФГОС

1	Состояние календарно-тематического планирования	Установление соответствия календарно-тематического планирования рабочим программам по учебным предметам Выполнение требований к составлению календарно-тематического планирования.	Фронтальный	Календарно-тематическое планирование учителей	заместители директора Ахаева Я.А., Межидова М.А.	Собеседование, справка
2	Состояние календарно-тематического планирования советника директора по воспитанию, п/о, классных руководителей	Установление соответствия календарно-тематического планирования Календарному плану воспитательной работы гимназии. Выполнение требований к составлению календарно-тематического планирования.	Фронтальный	Календарно-тематическое планирование советника директора по воспитанию, п/о, классных руководителей	заместитель директора по ВР Геланова Л.О.	Собеседование, справка

3. Анализ условий реализации основной образовательной программы						
1	Электронные журналы	Выполнение требований к ведению электронных классных журналов	Фронтальный	Классные журналы (после инструктажа)	Заместители директора Ахаева Я.А., Межидова М.А., Забалуева Т.М.	Собеседование по итогам проверки,
2	Тарификация педагогических работников	О подготовке к тарификации.	Фронтальный	Материалы тарификации	Заместители директора Ахаева Я.А., Межидова М.А.	Установление доплат и надбавок
3	Изучение тем самообразования педагогов соответственно	Выполнение плана МО	Текущий	План методических объединений	Зам.директора по НМР Забалуева Т.М.,рук. ШМО	Заседание ШМО, МС
4	О взаимодействии педагог-психолога-педагогической службы с администрацией, классными руководителями и обучающимися.	Соответствие плана работы педагог-психолога плану работы гимназии	Тематический	План работы педагога-педагог-психолога	Заместитель директора, педагог-психолог	Собеседование
5	Уровень педагогической деятельности вновь пришедших учителей	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем	Тематический предупредительный	Организация учебно--воспитательного процесса	Заместители директора Ахаева Я.А., Межидова М.А., Забалуева Т.М.	Собеседование, приказ о назначении
6	Обеспечение обучающихся учебниками	Наличие учебников у обучающихся в соответствии с УМК гимназии	Тематический	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	Библиотекарь, методист Валиева Т.Г.	Административное совещание, отчет
7	Организация дежурства по гимназии	Распределение дежурства по гимназии	Фронтальный	График дежурства	заместитель директора по ВР Геланова Л.О.	Приказ
8	Состояние учебных кабинетов	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы,	Тематический	Смотр учебных кабинетов	комиссия по смотру кабинетов	Протокол Приказ об установлении
ОКТАБРЬ						
1. Оценка результатов освоения обучающимися основной образовательной программы						
1	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка обучающихся к олимпиаде	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	Зам.директора по НМР Забалуева Т.М.	Приказ Награждения на школьной линейке

2	Подготовка учащихся 9,11 классов к итоговой аттестации	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Анкетирование обучающихся 9,11-х классов	классные руководители 9,11 классов	Предварительные списки обучающихся для сдачи экзаменов по выбору
3	Адаптация обучающихся 1-х классов к новым условиям обучения		Тематический	Посещение уроков	Зам. директора по УВР Ахаева Я.А., педагог- психолог	справка
2. Изучение соответствия структуры и содержания основной образовательной программы требованиям ФГОС						
1	Ведение школьной документации (журнал класса, дополнительного образования, внеурочной деятельности, элективных курсов)	Выполнение требований к ведению электронного журнала	Тематический	Журналы классов, элективных курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности, индивидуального обучения	Заместители директора Ахаева Я.А., Межидова М.А., Геланова Л.О., Забалуева Т.М.	Справка
3. Анализ условий реализации основной образовательной программы						
1.	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический	Сайт гимназии	заместители директора Межидова М.А., Умаев И.С-Р.	Административное совещание Собеседования
2	Эффективность диагностической работы, обеспечивающей выявление детей с ОВЗ.	Подготовка рекомендаций по коррекционно-развивающей работе с детьми с ОВЗ.	Диагностический	Документация педагога-психолога, социального педагога, логопеда	Методист Валиева Т.Г., логопед Чатаева Р.Ю-Х. педагог-психолог	Совещание при директоре
3.	Собрание с родителями и обучающихся 9,11 классов «ГИА- 2027»	Качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы родительского собрания	заместитель директора Межидова М.А., классные руководители	Протокол
4.	Контроль посещения уроков обучающихся 7-11 классов, требующих особого	Посещаемость занятий	Фронтальный	Посещение уроков	Социальный педагог	Собеседования с классными
5	Работа классных руководителей по профилактике правонарушений среди обучающихся девиантного поведения	Профилактика нарушений	Персональный	Беседы с родителями и обучающимися	Социальный педагог	Результаты мониторинга

6	Занятость обучающихся льготных категорий и группы риска в школьных и внешкольных объединениях дополнительного образования	Занятость обучающихся	обзорный	Посещение занятий	Заместитель директора по ВР Геланова Л.О. Социальный педагог	справка
7	Работа библиотеки гимназии по привитию интереса к чтению	Анализ читательских интересов школьников, организация внеурочной	Тематический	Читательские формуляры, выполнение плана работы библиотеки	Педагог- библиотечарь Джабраилова А.А.	Административное совещание,
8	Фронтальный контроль за преподаванием ОБЗР	Качество преподавания ОБЗР	Фронтальный	Посещение уроков, собеседование с учителями - предметниками	заместитель директора Межидова М.А., методист Валиева Т.Г.	справка
9	Тематический контроль за преподаванием курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Россия — мои горизонты»	Качество преподавания курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Россия — мои горизонты»	Тематический	Посещение занятий, собеседование с классными руководителями	заместитель директора по ВР Геланова Л.О.	справка

НОЯБРЬ

1. Оценка результатов освоения обучающимися основной образовательной программы

1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги I триместра	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I триместра: 2-11 классы	заместители директора Межидова М.А., Ахаева Я.А.	Административное совещание,
3	Производственное совещание «Нормативные правовые документы, регламентирующие подготовку и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников»	Ознакомление педагогических работников с нормативно-правовой базой итоговой аттестации.	Фронтальный	Материалы совещания	Заместитель директора Межидова М.А.	Протокол
4.	Проверка тетрадей учащихся 1- 4-х классов.	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации	Тематический	Тетради учащихся 1-4-х классов	Зам. директора Ахаева Я.А.	Справка, заседание ШМО нач.школы

5.	Тематический контроль 5 классов «Адаптация обучающихся 5 классов в	Выполнение требований образовательной программы ООО к обучению	Тематический	Организация образовательного процесса в 5 классе	педагог-психолог Заместители директора Межидова М.А.,	Административное совещание
6.	Пробное ИС - 11	Механизм оценки условий и готовности обучающихся к ИС - 11	Тематический	Проведение пробного сочинения. Анализ работ	Заместитель директора Межидова М.А..	Справка
7.	Пробный экзамен по математике в 9-ых классах.	Выявление уровня подготовки обучающихся к ОГЭ по математике	Тематический	Проведение пробного экзамена по математике. Анализ работ	Заместитель директора Межидова М.А.	Справка
2. Изучение соответствия структуры и содержания основной образовательной программы требованиям ФГОС						
1.	Реализация учебных планов и рабочих программ	Процент выполнения рабочих программ	Экспертиза Итоговый контроль	Рабочие программы	Заместители директора Межидова М.А., Забалуева Т.М.	Справка
3. Анализ условий реализации основной образовательной программы						
1	Выполнение плана аттестации	Аттестация работника	Персональный	Анализ работы	Зам.директора по НМР Забалуева Т.М.	Материалы аттестации
2	Предупреждение детского травматизма	Информирование участников образовательного процесса по предупреждению детского травматизма	Тематический	Анализ травматизма учащихся, ведение документации учителями	Инспектор по ОВД	Информация на совещании при директоре
3	Фронтальный контроль за преподаванием предметов на уровне НОО	Качество преподавания предметов на уровне НОО	Тематический	Посещение уроков, собеседование с учителями - предметниками	заместители директора Ахаева Я.А., Забалуева Т.М.	Справка
ДЕКАБРЬ						
1 Оценка результатов освоения обучающимися основной образовательной программы						
1	Уровень успеваемости, посещаемость уроков, организация досуговой деятельности обучающихся «группы риска»	Работа классного руководителя с учащимися «группы риска» и их родителями	Фронтальный	Планы классных руководителей по работе с учащимися «группы риска» и их родителями, классные журналы, анкетирование	заместители директора по ВР Геланова Л.О., педагоги-организаторы	Собеседования Информация

2	Подготовка и проведение итогового сочинения	Контроль уровня учебных достижений обучающихся	Тематический	Проведение сочинения	Заместитель директора Межидова М.А., учитель русского языка и литературы Хаджиева Л.Р.	протокол , допуск к ГИА
3	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 5-9 классов по математике	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 5-9 классов	Заместитель директора Межидова М.А.	Заседание МО, справка
4	Проверка классных электронных журналов 1-11 классов	Выполнение требований к ведению журнала, организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости.	Тематический	Классные журналы 1-11-х классов.	заместители директора Ахаева Я.А., Межидова М.А., Забалуева Т.М.	Административное совещание, справка
5	Классно-обобщающий контроль 10 класса	учет индивидуальных особенностей и личностных качеств учащихся в процессе адаптации к условиям обучения СОО, сформированность УУД, условия нормализации учебной нагрузки учащихся,	Фронтальный	Организация образовательного процесса в 10 классе.	Заместители директора Межидова М.А., Геланова Л.О.	Административное совещание, справка
6	Организация профильного обучения, изучение условий для организации	Изучение особенностей профильного обучения в профильных им	Тематический	Организация образовательного процесса в профильных классах, единство требований к	заместитель директора Межидова М.А.	Административное совещание,
7	Тематический контроль «Работа с обучающимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Подведение итогов тематического контроля 9 класса «Работа с обучающимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Тематический	Образовательный процесс в 9 классе	заместители директора Межидова М.А., Геланова Л.О., педагог-психолог, классные руководители	Административное совещание, справка, приказ
8	Пробный экзамен по математике в 11-х классах.	Выявление уровня подготовки обучающихся к ЕГЭ по математике	Тематический	Проведение пробного экзамена по математике. Анализ работ	Заместитель директора Межидова М.А.	Справка

9	Пробный экзамен по русскому языку в 9-ых классах.	Выявление уровня подготовки обучающихся к ОГЭ по русскому языку	Тематический	Проведение пробного экзамена по русскому языку. Анализ работ	Заместитель директора Межидова М.А.	Справка
2. Изучение соответствия структуры и содержания основной образовательной программы требованиям ФГОС						
1	Ведение электронного журнала	Объективность выставления оценок	Тематический	Классные журналы	администрация	Собеседовани е
3. Анализ условий реализации основной образовательной программы						
1	Соблюдение требований СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников	Проверка соблюдения требований СанПиНа к предупреждению перегрузки	Тематический	Контроль 2-9 классов.	заместитель директора Ахаева Я.А. методист Валиева Т.Г.	Административное совещание
2	Эффективность деятельности ШМО в условиях реализации ФГОС, ФОП.	Успешность работы ШМО	Тематический	Выполнение плана МО	Зам. директора по НМР Забалуева Т.М., руководители ШМО	Заседание ШМО
3	Качество исполнения должностных обязанностей	Аттестация педагогических работников	Персональный	Творческий отчет	Зам. директора по НМР Забалуева Т.М.	Материалы аттестации
4	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию обучающихся. Противоэпидемиологические мероприятия по профилактике гриппа, ОРВИ	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию обучающихся. Организация и проведение противоэпидемиологических мероприятий по профилактике гриппа, ОРВИ	Тематический	Работа медицинского персонала в гимназии, состояние работы по профилактике гриппа, ОРВИ.	медсестра Вахаева Т.Р.	Административное совещание Информация
5	Результативность работы педагогов дополнительного образования		персональный	Занятия дополнительного образования	Заместитель директора по Геланова Л.О.	Административное совещание,
ЯНВАРЬ						
1 Оценка результатов освоения обучающимися основной образовательной программы						
2	Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия школы во II (муниципальном) этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Приказ по департаменту образования	Зам. директора по НМР Забалуева Т.М.	Информация, приказ

3	Тематический контроль «Работа с обучающимися 9-х классов , имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Подведение итогов тематического контроля 9 класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Тематический	Образовательный процесс в 9 классе	заместители директора Межидова М.А., Геланова Л.О. педагог-психолог, классные руководители	Административное совещание, справка, приказ
4	Фронтальный контроль за преподаванием математики	Качество преподавания математики	Тематический	Посещение уроков, собеседование с учителями - предметниками	Заместители директора Межидова М.А., методист Валиева	справка
5	Пробное ИС - 9	Механизм оценки условий и готовности обучающихся к ИС -9.	Тематический	Проведение пробного собеседования. Анализ ответов	Заместитель директора Межидова М.А.	Справка
6	Пробный экзамен по русскому языку в 11-А классе.	Выявление уровня подготовки обучающихся к ЕГЭ по русскому языку	Тематический	Проведение пробного экзамена по русскому языку. Анализ работ	Заместитель директора Межидова М.А.	Справка

2. Изучение соответствия структуры и содержания основной образовательной программы требованиям ФГОС

1	Выполнение образовательной программы гимназии (1-4,5-7,8-11 классы) за 1 триместр	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования образовательной программе	Тематический	Классные журналы Тетради для контрольных, практических и лабораторных работ	заместители директора, председатели ШМО	Собеседование
2	Выполнение практической части за первое полугодие по: физике, химии, географии, биологии, информатике.	Выполнение требований к практической части	Тематический	Рабочие программы, тетради.	администрация.	Административное совещание, справка

ФЕВРАЛЬ

1 Оценка результатов освоения обучающимися основной образовательной программы

1	Классно-обобщающий (по необходимости) «Формирование УУД, осознанных знаний, умений и навыков учащихся, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов»	Работа учителей над формированием УУД, осознанных знаний, умений и навыков обучающихся, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов	Тематический классно обобщающий	Образовательный процесс в классе, проверка школьной документации	Заместитель директора Межидова М.А.	Административное совещание справка, приказ
2. Изучение соответствия структуры и содержания основной образовательной программы требованиям ФГОС						
1	Система оценки планируемых результатов с учетом коррекции целей и задач, планируемых результатов освоения образовательной программы, требований к оценке индивидуальных достижений.	Коррекция целей и задач оценки планируемых результатов.	Тематический	Посещение уроков, собеседование	Заместитель директора Ахаева Я.А., методист Валиева Т.Г.	Совещание при директоре
3. Анализ условий реализации основной образовательной программы						
1	Организация работы классного руководителя с родителями	Реализация ООП , воспитательной. Социализация обучающихся	Тематический	Посещение родительских собраний	Заместители директора Межидова М.А., Геланова Л.О., педагог-	Совещание при директоре
2	Собрание с родителями и обучающимися 9,11 классов «Подготовка выпускников основной и средней школы к государственной итоговой	Качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы родительского собрания	Заместитель директора Межидова М.А., классные руководители	Протокол
4	Домашние задания	Выполнение требований к дозировке домашних заданий	Тематический	Тематический контроль 3, 8 классов	Заместитель директора Межидова М.А., методист Валиева Т.Г.	справка

5	Контроль преподавания учебных дисциплин в рамках работы центра естественно-научной направленности «Точка роста»	реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной направленности, в том числе в рамках внеурочной деятельности	Фронтальный	Посещение уроков, занятий внеурочной деятельности и дополнительного образования.	Заместители директора Межидова М.А., Геланова Л.О.	Административное совещание, справка
6	Участие классных коллективов в мероприятиях героико-патриотической	Анализ участия классных коллективов в мероприятиях, работа классного	Тематический	Посещение мероприятий	заместитель директора по ВР Геланова Л.О., педагоги -	Справка, заседание ШМО КР
7	Изучение условий для проведения ВПР	Механизм оценки условий и готовности обучающихся к ВПР	Тематический	Посещение уроков, мониторинг объективности оценивания	Заместитель директора Забалуева Т.М.	Информация

МАРТ

1 Оценка результатов освоения обучающимися основной образовательной программы

1	Состояние преподавания физической культуры	Качество преподавания физической культуры	Фронтальный	Посещение уроков, беседы с учителями - предметниками	Заместители директора Геланова Л.О. методист Валиева Т.Г.	Совещание при директоре, справка
2	Изучение профессиональной деятельности педагогов труда, связанной с эффективностью достижения планируемых результатов освоения ООП.	Эффективность использования образовательных технологий	Персональный	Посещение уроков, занятий внеурочной деятельности, изучение документации, индивидуальное собеседование, проведение диагностических работ учителей технологии	Заместители директора Геланова Л.О. методист Валиева Т.Г.	Заседание МС
3.	Обзорный контроль за работой объединений ДО во время каникул	Реализация программ ДО, сохранность контингента	Тематический	Посещение занятий, проверка журналов, собеседования	заместитель директора Геланова Л.О., педагог-организатор	Справка, МО классных руководителей

2 Изучение соответствия структуры и содержания основной образовательной программы требованиям ФГОС

1	Составление учебного плана и плана внеурочной деятельности на следующий учебный год	Эффективность и целесообразность изменений учебного плана и плана внеурочной деятельности	Предварительный	Учебный план, план внеурочной деятельности	Заместители директора Межидова М.А., Геланова Л.О.	Совещание при директоре
2	Формирование списка учебников и учебных пособий на следующий	Соответствие федеральному перечню учебников, рекомендованных	Проблемно обобщающий	Список учебников и учебных пособий	Педагог- библиотечарь, учителя- предметники	Совещание при директоре

3	Выполнение программы учебных предметов и курсов, внеурочной деятельности,	Выполнение требований к реализации рабочих программ	Тематический	Рабочие программы учебных предметов и курсов	Заместители директора Межидова М.А., Геланова Л.О.	Административное совещание,
3. Анализ условий реализации основной образовательной программы						
1	Работа руководителей курсов по выбору, кружков над сохранностью контингента обучающихся при реализации образовательных программ	Выполнение рабочих программ элективных курсов, курсов по выбору, кружков, сохранность контингента	Тематический	Журналы, посещение занятий	заместитель директора Геланова Л.О., педагоги ДО	Административное совещание Справка, приказ
2.	Успеваемость обучающихся. Результативность работы учителей.	Итоги 2 триместра	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам 2 триместра	заместитель директора Межидова М.А.	Административное совещание, справка
АПРЕЛЬ						
1 Оценка результатов освоения обучающимися основной образовательной программы						
1	Промежуточная аттестация во 2-11 классах	Выполнение учебных программ. Уровень учебных достижений обучающихся, качество, обученность по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Работы обучающихся. Анализ результатов выполнения заданий.	заместитель директора Ахаева Я.А., Межидова М.А., забалуева Т.М.	Уровень учебных достижений обучающихся качество, обученность по предметам
3	Качество образования обучающихся, организация повторения на уроках в ходе подготовки к ГИА	Удовлетворенность качеством образования получателей образовательных услуг	Текущий	Уровень учебных достижений обучающихся, качество знаний	заместители директора Межидова М.А.	Заседание МС
2. Изучение соответствия структуры и содержания основной образовательной программы требованиям ФГОС						
1	Тренировочные экзамены в 9,11-х классов по русскому языку, математике	Предварительный контроль знаний по русскому языку, математике, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9 классе	заместитель директора Межидова М.А., учителя-предметники	Административное совещание Справка, собеседования

2	Работа классных руководителей и педагога-организатора, советника по воспитанию по воспитанию	Выполнение календарного плана воспитательной работы, планов классных руководителей, анализ	Тематический	Посещение занятий, анализ участия в мероприятиях, анкетирование, собеседование	заместитель директора Геланова Л.О., педагог - организатор	ШМО классных руководителей,
3	Проведение ВПР	Контроль знаний по предметам, оформлением бланков, процедурой проведения		Уровень учебных достижений обучающихся, качество знаний	заместитель директора Забалуева Т.М., учителя- предметники	Анализ проведения
3. Анализ условий реализации основной образовательной программы						
1	Работа учителя с электронным журналом	Выполнение требований к работе учителя с классным журналом. Выполнение программ по	Тематический обобщающий	Электронные журналы	администрация	Административное совещание Справка, приказ
2	Самообразование педагогов	Эффективность самообразования педагогов	Тематический	Отчеты педагогов по самообразованию, повышению профессионального мастерства	Зам. директора по НМР	Заседание МС
3	Оздоровительная кампания	Создание банка данных по летнему оздоровлению	Тематический, персональный	Создание банка данных по летнему оздоровлению	Заместитель директора Геланова Л.О.	
5	Прием заявлений в 1 класс	Информирование родителей	Тематический	Собрание родителей будущих первоклассников	Зам. директора по УВР Ахаева Я.А.	Протокол собрания
6.	Мониторинг удовлетворенности	Анкетирование родителей (опрос)	Тематический	Мониторинг удовлетворенности	заместители директора Межидова	Анализ мониторинга
7	Диагностика адаптации обучающихся 1 классов к	Анкетирование родителей обучающихся, анализ	Текущий	Диагностика адаптации, характеристики на	Педагог-психолог, классные	Совещание при директоре,
8	Обзорный контроль за посещаемостью обучающимися 9-11 классов и обучающихся «группы риска»	Проверка классных журналов, беседы с классными руководителями	Обзорный	Электронные журналы, справки, наличие документов об отсутствии на уроках		ШМО классных руководителей, справка
9	Результативность работы школьного логопеда, психолога	Анализ работы, проверка документации, беседы	Персональный	Документация, результативность работы	Педагог-психолог	Совещание при директоре, справка
10	Работа молодых специалистов	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем	Персональный	Организация учебно-воспитательного процесса, посещение уроков	заместитель директора Забалуева Т.М. члены МС	Собеседование, справка

МАЙ

1 Оценка результатов освоения обучающимися основной образовательной программы

1	Педагогический совет «О переводе обучающихся 1, 2-8,10 классов в следующий класс»	Освоение учащимися общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся.	Фронтальный	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год, анализ учебных достижений	Администрация	Протокол педсовета Приказ
2	Промежуточная аттестация во 2-11 классах	Уровень учебных достижений обучающихся, качество, обученность по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий.	Администрация	Административное совещание Справка,
3	Объективность оценивания знаний обучающихся	Проверка выполнения требований к оценке знаний обучающихся (при	Фронтальный обобщающий	Уровень знаний обучающихся	администрация	Административное совещание,
4	Результативность участия педагогических работников и обучающихся школы в конкурсах различного уровня	Подведение итогов участия педагогических работников и обучающихся школы в конкурсах различного уровня	Фронтальный персональный	Мониторинг участия педагогических работников и обучающихся гимназии в конкурсах различного уровня	заместители директора Забалуева Т.М. Геланова Л.О.	Мониторинг
6	Педагогический совет «О допуске к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9, 11 классов, освоивших программы основного общего и среднего общего образования»	Освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования.	Тематический	Классные журналы, данные об аттестации обучающихся за год	Администрация	Протокол Педсовета

[illegible]

1	Организация работы с обучающимися по формированию экологической культуры и ЗОЖ	Тематический	Скорректированный учебный план и план внеурочной деятельности	Заместитель директора Геланова Л.О., педагоги- организаторы	Совещание при директоре
---	--	--------------	---	---	-------------------------

3. Анализ условий реализации основной образовательной программы									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1	Выполнение рабочих программ по учебным предметам, внеурочной	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам	Заместители директора	Мониторинг
2	Выполнение требований пожарной безопасности в гимназии, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися гимназии	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися гимназии в течение учебного года	Фронтальный	План проведения тренировок, наличие предписаний надзорных органов и их исполнение	Зам. директора по безопасности Идрисов Р.Х.	Административное совещание Справка
5	Состояние работы в гимназии по соблюдению конституционных прав личности в сфере получения общего образования	Проверка посещаемости обучающихся, заполнения журналов	Итоговый	Электронные журналы, документы от отсутствия на уроках	Заместитель директора Геланова Л.О.	Производственное совещание Справка
6	Результативность работы школьной социально-психологической службы	Анализ работы, проверка документации, беседы	Персональный	Документация, результативность работы	заместитель директора Геланова Л.О.	Совещание при директоре,

ИЮНЬ

1 Оценка результатов освоения обучающимися основной образовательной программы

1	Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации Электронные журналы	Заместитель директора Межидова М.А.	Мониторинг Протокол педсовета
2	Организация и проведение государственной итоговой аттестации	Контроль знаний по учебным предметам	Тематический	Проведение и результаты экзаменов в 9, 11 классах	заместитель директора Межидова М.А.	Справка Педагогический совет

3. Анализ условий реализации основной образовательной программы

1	Личные дела обучающихся	Оформление классными руководителями личных дел обучающихся	Тематический персональный	Личные дела обучающихся	Секретарь Махмудова Э.Р, классные руководители	Собеседование, прием журнала
---	-------------------------	--	---------------------------	-------------------------	--	------------------------------

2	Журналы дополнительного образования	Выполнение рабочих программ педагогами дополнительного образования	Тематический персональный	Журналы дополнительного образования	Заместитель директора Геланова Л.О.	Собеседование, прием журнала
3	Электронные журналы	Оформление классными руководителями журналов на конец учебного года	Тематический персональный	Классные журналы (в т.ч. в электронном виде)	Заместитель директора Межидова М.А.	Собеседование, прием журнала
4	Журналы индивидуального обучения на дому	Выполнение рабочих программ индивидуального обучения	Тематический персональный	Журналы индивидуального обучения	Заместитель директора Ахаева Я.А.	Собеседование, прием журнала
5	Анализ учебно-воспитательной работы	Составление анализа учебно-воспитательной работы	Фронтальный обобщающий	Мониторинг Материалы в План работы гимназии на 2027-2028 учебный	Заместитель директора Межидова М.А.	Анализ
6	Информирование о приеме обучающихся в гимназии	Ознакомление родителей с правилами приема детей в школу	Тематический	Материалы сайта гимназии, школьных стендов	Заместитель директора Ахаева Я.А.	Собеседование
7	Подготовка анализа работы гимназии и плана работы на 2026-2027 учебный год	Подготовка анализа работы гимназии и плана работы на 2026-2027 учебный год	Фронтальный	Анализ работы гимназии и плана работы на 2026-2027 учебный год	администрация	Подготовка анализа работы школы и плана работы
8	Анализ профилактической работы гимназии	Составление анализа профилактической работы гимназии	Фронтальный обобщающий	Мониторинг	Социальный педагог педагог — психолог	Аналитическая справка
9	Подготовка гимназии к новому учебному году	Составление плана мероприятий по подготовке гимназии к приемке к новому учебному году	Фронтальный	Выполнение плана мероприятий по подготовке гимназии к приемке к новому учебному году	Зам. директора по АХР Директор родительские комитеты классов	План мероприятий по подготовке гимназии к