

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образование и науки Чеченской Республики
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №13» г. Аргуна имени С.Д.Диканиева

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по ВР

Геланова Л.О.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «Гимназия №13»

Хамцужева К.Х.
от « 28 » августа 2025 г.

План работы
школьного спортивного клуба «ВАЙНАХ»
на 2025-2026 учебный год

Цель работы ШСК: Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи: 1. реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;

2. вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;

3. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;

4. комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, окружных и областных соревнованиях;

5. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;

6. создание нормативно-правовой базы;

7. комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

Ожидаемые результаты:

1. Рациональное использование внеурочного времени, укрепление здоровья и профилактика заболеваний, разностороннее физическое развитие обучающихся;
2. Рост числа обучающихся, участвующих в спортивно-массовых мероприятиях;
3. Улучшение спортивных достижений обучающихся.

План работы включает в себя семь основных направлений развития спортивно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в гимназии

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
<i>Организационная Деятельность</i>			
Работа с кадрами ШСК	- обеспечение ШСК педагогическими кадрами; - анализ педагогического состава ШСК; - движение кадров ШСК в текущем учебном году;	Август-сентябрь 2025г.	Учредители
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2025-2026 уч. год (план работы ШСК, план спортивно-массовых мероприятий); -составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);	Август-сентябрь 2025г	Руководитель ШСК
Выбор лидеров ШСК	подбор состава ШСК	Сентябрь 2025 г	Руководитель ШСК

Обновление Совета клуба	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций;	Август сентябрь 2025г.	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Проведение заседаний совета ШСК	- обсуждение хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий; - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - организация учебы общественного актива (физорги) по физической культуре и спорту.	Один раз в месяц	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК, актив клуба
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Зам.дир. по ВР
Методическая Деятельность			
Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	- выявление круга интересов учащихся ОУ;	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги ДО
Обсуждение на общем собрании педагогического коллектива порядок проведения физкультурных уток, подвижных игр на	- выработка общих принципов проведения физминуток, подвижных игр и гимнастики	Август – сентябрь 2025 г.	Зам. директора по ВР

переменах, гимнастики перед занятиями			
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в методических объединениях педагогов (на уровне округа); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом в районе.	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК
Участие в конкурсах разного уровня (районных, региональных, федеральных)	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В теч. уч. года по плану	Руководитель ШСК
Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	- выбор темы смотра (можно приурочить к какому-либо празднику или мероприятию); - подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов; - выбор места проведения смотра (стадион или спортзал); - проведение выставки эмблем (сроки оговариваются особо); - анализ проведения.	Апрель - май 2026г.	Руководитель ШСК
<i>Связь с образовательными, досуговыми и административными учреждениями округа (социальное партнерство)</i>			
Связь со школами округа	- обмен информацией с сотрудниками других ОУ, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Связь со спортивными школами	- контакт с другими школами - проведение общих мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК.

округа и области			
Связь с администрациями учреждений и округа, осуществляющим и координационную функцию	- предоставление и согласование планов работы ШСК и отчетов о деятельности ШСК;	В течение учебного года по плану контролирующих учреждений	Руководитель ШСК.
Физкультурно-оздоровительная и спортивно массовая работа			
Беседы в классах о режиме дня школьника, о порядке проведения гимнастики, подвижных игр на переменах и физкультминутки	- составление режима дня; - инструктаж по технике безопасности.	Сентябрь 2025 г.	Классные руководители
Организация секций.	- Составление расписания работы спортивных секций; - разработка рабочих программ; - комплектование спортивных секций.	Сентябрь 2025 г.	Зам. директора по ВР, учитель физической культуры - руководители спортивных секций
Организация подготовки детей к выполнению норм ВФСК ГТО.	- обеспечение подготовки учащихся к успешному выполнению норм ВФСК ГТО.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК

Олимпиада по физической культуре	<ul style="list-style-type: none"> - школьный уровень ВОШ для 5-11 классов (теория и практика) - муниципальный уровень ВОШ для 5-11 классов (теория и практика) 	Сентябрь – ноябрь 2025 г.	Учитель физической культуры
Проведение классный часов, посвященных тематике ЗОЖ	<ul style="list-style-type: none"> - составление плана классных часов класса на год с указанием классных часов тематики ЗОЖ - проведение классных часов согласно плану 	В течение учебного года	Классные руководители
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров коллективов и др. спортивных мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия. 	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня	<ul style="list-style-type: none"> - составление плана проведения спортивных соревнований; - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; - работа с командами по подготовке к соревнованиям; - разработка графика соревнований команд; - проведение соревнований - подведение итогов. 	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Участие в соревнованиях организованных муниципальными и региональными органами власти.	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведение мероприятий; - анализ мероприятий. 	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК, члены клуба

Календарь соревнований Спартакиады школьников	<ul style="list-style-type: none"> - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; - работа с командами по подготовке к соревнованиям; - участие в соревнованиях; - подведение итогов. 	В течение учебного года	Руководитель ШСК
<i>Информационно-пропагандистская деятельность</i>			
Обновление информационного стенда по ВФСК ГТО	<ul style="list-style-type: none"> - информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО) - формирование списков - издание приказа по сдаче норм ГТО 	октябрь В течение учебного года	Руководитель ШСК.
Обновление информационного стенда о деятельности ШСК. Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления)	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях, деятельности клуба	В течении года	Руководитель ШСК, актив клуба
Обновление на сайте школы специального раздела, содержащего информацию по деятельности ШСК, страницы ВК.	<ul style="list-style-type: none"> - нормативные документы - фотоматериалы; - информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях; - съемки сюжетов о жизни обучающихся школьного спортивного клуба (занятия, физкультурно-спортивные и досуговые мероприятия) 	Сентябрь-май	Зам.дир по ВР, отв. за сайт, члены клуба

