



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №13» г. Аргуна им. С.Д. Диканьева

СОГЛАСОВАНО

На заседании педагогического
Совета
(протокол от 25 марта 2020 года № 10)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МБОУ «Гимназия №13»
К.Х.Хамцуева
Приказ 09-05/46,1-од от 25.03.2020



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ УЧИТЕЛЯ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

1. Общие положения

- 1.1. Должность учителя, реализующего ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в дистанционном режиме (далее - учитель) относится к категории педагогических работников;
- 1.1. На должность учителя может быть принято лицо, имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации без предъявления требований к стажу работы;
- 1.2. Учитель принимается и освобождается от должности руководителем образовательной организации (далее – директором ОУ);
- 1.3. Учитель должен знать:
 - 1.3.1. приоритетные направления развития образовательной системы РФ;
 - 1.3.2. законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
 - 1.3.3. Конвенцию о правах ребенка;
 - 1.3.4. основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач;
 - 1.3.5. педагогику;
 - 1.3.6. психологию;
 - 1.3.7. должен владеть пользовательскими навыками работы на персональном компьютере;
 - 1.3.8. знать требования федеральных государственных образовательных стандартов и рекомендации по их реализации в ОО;
 - 1.3.9. программы и учебники по преподаваемому предмету;
 - 1.3.10. требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений;
 - 1.3.11. средства обучения и их дидактические возможности, в том числе электронные, уметь работать с использованием дистанционных технологий;
 - 1.3.12. основы научной организации труда;
 - 1.3.13. нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи;
 - 1.3.14. современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения;

- 1.4.13.методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися разного возраста, их родителями (иными законными представителями), коллегами по работе;
- 1.4.14.технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- 1.4.15.основы истории, социологии;
- 1.4.16.трудовое законодательство;
- 1.4.17.основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами и мультимедийным оборудованием;
- 1.4.18.правила внутреннего трудового распорядка ОО;
- 1.4.19.правила по охране труда и пожарной безопасности;
- 1.4.20.иные документы, регламентирующие его деятельность в ОО.

2. Функции

Основными направлениями деятельности учителя дистанционного обучения являются:

- 2.1. содействие социализации, формированию общей культуры, осознанному выбору и последующему усвоению учеником профессиональных образовательных программ;
- 2.2. мониторинг образовательной деятельности учащихся, обучение и консультирование в электронном формате с использованием дистанционных технологий.

3. Должностные обязанности

- 3.1. Проведение дистанционных занятий согласно планированию и учебному плану гимназии, на основе интеграции педагогических и информационных технологий;
- 3.2. Применение Интернет в качестве основного инструмента в учебном процессе;
- 3.3. Начальная подготовка обучаемых в области информационных технологий (введение в дистанционное обучение);
- 3.4. Реализация применяемых образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- 3.5. Использование разнообразных приёмов, методов и средств обучения по согласованию с администрацией гимназии;
- 3.6. Обеспечение уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям государственного образовательного стандарта;
- 3.7. Осуществление индивидуальной работы по обучению учащихся, направленной на максимальную адаптацию учащихся в образовательную и социальную среду;
- 3.8. Проведение индивидуальных консультационных занятий, аудиовидео конференций в режиме on-line, на платформах: Учи.Ру, Яндекс.Учебник, ЯКласс, РЭШ; в эл.журнале «IC: Образование»
- 3.9. Своевременное оповещение руководителя структурного подразделения о проблемных ситуациях (нарушении дисциплины, снижение активности, нежелании авторизоваться, использовании Интернета в не учебных целях, технических неполадках и т.п.);
- 3.10. Регулярное рецензирование работ учащихся;
- 3.11. Выявление причины неуспешности учащегося, своевременное их устранение и оповещение родителей об отсутствии учебной дисциплины обучающегося;
- 3.12. Ведение в установленном порядке документации образовательного процесса, согласно требованиям администрации гимназии;
- 3.13. Представление руководителю структурного подразделения отчетных данных ежемесячно;
- 3.14. Систематическое повышение своей профессиональной квалификации;
- 3.15. Участие в деятельности методических объединений и других формах методической работы, организованных на сайте;
- 3.16. Разработка и адаптации собственных образовательных ресурсов.

4. Права

Учитель имеет право на:

- 4.1. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- 3.17. Отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- 3.18. Участие в управлении структурным подразделением в порядке, определяемом Уставом гимназии и Положением о структурном подразделении;
- 3.19. На защиту профессиональной чести и достоинства;
- 3.20. Знакомство с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, и объяснение по ним;
- 3.21. Защиту своих интересов в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением педагогом норм профессиональной этики;
- 3.22. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.

4. Ответственность

В установленном законодательством Российской Федерации порядке учитель несет ответственность за;

- 4.1. реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- 4.2. нарушения прав и свобод обучающихся;
- 4.3. некачественное ведение школьной документации и ее несвоевременную сдачу администрации гимназии.
- 4.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка гимназии, распоряжений и приказов администрации гимназии и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, учитель несет **дисциплинарную ответственность** в порядке, определенном трудовым законодательством.
- 4.5. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального проступка учитель может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5. Взаимоотношения. Связи по должности

Учитель:

- 5.1. работает в режиме выполнения объема установленной ему учебной нагрузки в соответствии с расписанием учебных занятий, участвует в обязательных плановых мероприятиях;
- 5.2. получает от администрации гимназии материалы нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;
- 5.3. систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками гимназии;
- 5.4. представляет в мае - июне (после окончательного утверждения учебной нагрузки) КТП и тематику научно-методических разработок на следующий учебный год.